



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра земельного права и государственной регистрации недвижимости



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
16 февраля 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
БИЗНЕС-АНАЛИЗА В СФЕРЕ НЕДВИЖИМОСТИ
«Б1.В.01.07.04 ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность(профиль) подготовки: Бизнес-аналитика в сфере недвижимости

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

Москва, 2024

Разработчики:

Доцент кафедры Земельного права и государственной регистрации недвижимости, к.н. Марьин Е. В.

Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю) составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 957

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Зозуля В. В.	Рассмотрено	31.01.2024, № 01-24

1. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач

Знать:

УК-2.5/Зн1 Критерии оценки:

Знать основные критерии оценки эффективности решений, включая качество, стоимость, сроки выполнения и соответствие требованиям.

УК-2.5/Зн2 Методы контроля:

Знать методы и инструменты контроля выполнения задач и достижения запланированных результатов, такие как KPI (ключевые показатели эффективности), отчеты о ходе выполнения и ревью.

В.

УК-2.5/Зн3 Анализ результатов:

Понимать методы анализа результатов и их сопоставления с запланированными целями, включая использование SWOT-анализа и других аналитических инструментов

Уметь:

УК-2.5/Ум1 Проводить оценку результатов:

Уметь проводить оценку результатов выполнения задач, анализируя отклонения от запланированных показателей и выявляя причины этих отклонений.

УК-2.5/Ум2 Корректировать действия:

Уметь вносить корректировки в процесс выполнения задач на основе полученных оценок и анализа, адаптируя стратегии и подходы для достижения лучших результатов.

УК-2.5/Ум3 Выбирать оптимальные решения:

Уметь выбирать оптимальные способы решения задач, основываясь на полученных данных и анализе альтернативных подходов, учитывая при этом ресурсы и ограничения.

Владеть:

УК-2.5/Нв1 Навыками анализа данных:

Владеть навыками анализа данных и интерпретации результатов для принятия обоснованных решений по корректировке действий.

УК-2.5/Нв2 Инструментами управления проектами:

Владеть инструментами управления проектами, которые позволяют отслеживать прогресс, контролировать результаты и вносить необходимые изменения (например, Agile, Scrum, Kanban).

УК-2.5/Нв3 Коммуникационными навыками:

Владеть эффективными коммуникационными навыками для взаимодействия с командой и заинтересованными сторонами, чтобы успешно обсуждать результаты и вносить изменения в план действий.

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

Знать:

УК-11.2/Зн1 Правовые нормы противодействия коррупции:

Знать основные законы и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией в России и международной практике, включая антикоррупционные стратегии и программы.

УК-11.2/Зн2 Методы профилактики коррупции:

Знать основные методы и подходы к профилактике коррупции, включая обучение, информирование и внедрение этических норм в организации.

УК-11.2/Зн3 Социальные и экономические последствия коррупции:

Знать, как коррупция влияет на экономику, социальные структуры и репутацию организаций, а также на развитие рынка недвижимости.

Уметь:

УК-11.2/Ум1 Анализировать правовые нормы:

Уметь проводить анализ действующих правовых норм, касающихся борьбы с коррупцией, и оценивать их эффективность в контексте своей профессиональной деятельности.

УК-11.2/Ум2 Разрабатывать профилактические меры:

Уметь разрабатывать и внедрять меры по профилактике коррупции, включая создание внутренней отчетности, кодексов этики и антикоррупционных программ.

УК-11.2/Ум3 Формировать нетерпимое отношение к коррупции:

Уметь формировать и поддерживать нетерпимое отношение к коррупционным практикам в коллективе и среди партнеров, используя обучение и информационные кампании.

Владеть:

УК-11.2/Нв1 Навыками правового анализа:

Владеть навыками анализа правовых документов и норм, что позволит эффективно применять их в своей профессиональной деятельности.

УК-11.2/Нв2 Коммуникационными и обучающими навыками:

Владеть навыками эффективной коммуникации для проведения обучающих семинаров и тренингов по вопросам антикоррупционной политики и этики.

УК-11.2/Нв3 Методами оценки рисков:

Владеть методами оценки рисков, связанных с коррупцией, и уметь разрабатывать стратегии их минимизации в рамках своей профессиональной деятельности.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
---	----------------------	--

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Повышенный	ИДК УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней Знать: УК-11.2/Зн1 Правовые нормы противодействия коррупции: Знать основные законы и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией в России и международной практике, включая антикоррупционные стратегии и программы. УК-11.2/Зн2 Методы профилактики коррупции: Знать основные методы и подходы к профилактике коррупции, включая обучение, информирование и внедрение этических норм в организации. УК-11.2/Зн3 Социальные и экономические последствия коррупции: Знать, как коррупция влияет на экономику, социальные структуры и репутацию организаций, а также на развитие рынка недвижимости. Уметь: УК-11.2/Ум1 Анализировать правовые нормы: Уметь проводить анализ действующих правовых норм, касающихся борьбы с коррупцией, и оценивать их эффективность в контексте своей профессиональной деятельности. УК-11.2/Ум2 Разрабатывать профилактические меры: Уметь разрабатывать и внедрять меры по профилактике коррупции, включая создание внутренней отчетности, кодексов этики и антикоррупционных программ. УК-11.2/Ум3 Формировать нетерпимое отношение к коррупции: Уметь формировать и поддерживать нетерпимое отношение к коррупционным практикам в коллективе и среди партнеров, используя обучение и информационные кампании. Владеть: УК-11.2/Нв1 Навыками правового анализа: Владеть навыками анализа правовых документов и норм, что позволит эффективно применять их в своей профессиональной деятельности.
--	-------------------	--

	УК-11.2/Нв2 Коммуникационными и обучающими навыками: Владеть навыками эффективной коммуникации для проведения обучающих семинаров и тренингов по вопросам антикоррупционной политики и этики. УК-11.2/Нв3 Методами оценки рисков: Владеть методами оценки рисков, связанных с коррупцией, и уметь разрабатывать стратегии их минимизации в рамках своей профессиональной деятельности.
Базовый	ИДК УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней Знать: УК-11.2/Зн1 Правовые нормы противодействия коррупции: Знать основные законы и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией в России и международной практике, включая антикоррупционные стратегии и программы. УК-11.2/Зн2 Методы профилактики коррупции: Знать основные методы и подходы к профилактике коррупции, включая обучение, информирование и внедрение этических норм в организации. УК-11.2/Зн3 Социальные и экономические последствия коррупции: Знать, как коррупция влияет на экономику, социальные структуры и репутацию организаций, а также на развитие рынка недвижимости. Уметь: УК-11.2/Ум1 Анализировать правовые нормы: Уметь проводить анализ действующих правовых норм, касающихся борьбы с коррупцией, и оценивать их эффективность в контексте своей профессиональной деятельности. УК-11.2/Ум2 Разрабатывать профилактические меры: Уметь разрабатывать и внедрять меры по профилактике коррупции, включая создание внутренней отчетности, кодексов этики и антикоррупционных программ.

	УК-11.2/Ум3 Формировать нетерпимое отношение к коррупции: Уметь формировать и поддерживать нетерпимое отношение к коррупционным практикам в коллективе и среди партнеров, используя обучение и информационные кампании.
Пороговый	ИДК УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней Знать: УК-11.2/Зн1 Правовые нормы противодействия коррупции: Знать основные законы и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией в России и международной практике, включая антикоррупционные стратегии и программы. УК-11.2/Зн2 Методы профилактики коррупции: Знать основные методы и подходы к профилактике коррупции, включая обучение, информирование и внедрение этических норм в организации. УК-11.2/Зн3 Социальные и экономические последствия коррупции: Знать, как коррупция влияет на экономику, социальные структуры и репутацию организаций, а также на развитие рынка недвижимости.

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Повышенный	ИДК УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.5/Зн1 Критерии оценки: Знать основные критерии оценки эффективности решений, включая качество, стоимость, сроки выполнения и соответствие требованиям. УК-2.5/Зн2 Методы контроля: Знать методы и инструменты контроля выполнения задач и достижения запланированных результатов, такие как KPI (ключевые показатели эффективности), отчеты о ходе выполнения и ревью. В. УК-2.5/Зн3 Анализ результатов: Понимать методы анализа результатов и их сопоставления с запланированными целями, включая использование SWOT-анализа и других аналитических инструментов Уметь: УК-2.5/Ум1 Проводить оценку результатов: Уметь проводить оценку результатов выполнения задач, анализируя отклонения от запланированных показателей и выявляя причины этих отклонений. УК-2.5/Ум2 Корректировать действия: Уметь вносить корректировки в процесс выполнения задач на основе полученных оценок и анализа, адаптируя стратегии и подходы для достижения лучших результатов. УК-2.5/Ум3 Выбирать оптимальные решения: Уметь выбирать оптимальные способы решения задач, основываясь на полученных данных и анализе альтернативных подходов, учитывая при этом ресурсы и ограничения. Владеть: УК-2.5/Нв1 Навыками анализа данных: Владеть навыками анализа данных и интерпретации результатов для принятия обоснованных решений по корректировке действий.
--	-------------------	--

	УК-2.5/Нв2 Инструментами управления проектами: Владеть инструментами управления проектами, которые позволяют отслеживать прогресс, контролировать результаты и вносить необходимые изменения (например, Agile, Scrum, Kanban). УК-2.5/Нв3 Коммуникационными навыками: Владеть эффективными коммуникационными навыками для взаимодействия с командой и заинтересованными сторонами, чтобы успешно обсуждать результаты и вносить изменения в план действий.
Базовый	ИДК УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.5/Зн1 Критерии оценки: Знать основные критерии оценки эффективности решений, включая качество, стоимость, сроки выполнения и соответствие требованиям. УК-2.5/Зн2 Методы контроля: Знать методы и инструменты контроля выполнения задач и достижения запланированных результатов, такие как КРІ (ключевые показатели эффективности), отчеты о ходе выполнения и ревью. в. УК-2.5/Зн3 Анализ результатов: Понимать методы анализа результатов и их сопоставления с запланированными целями, включая использование SWOT-анализа и других аналитических инструментов Уметь: УК-2.5/Ум1 Проводить оценку результатов: Уметь проводить оценку результатов выполнения задач, анализируя отклонения от запланированных показателей и выявляя причины этих отклонений. УК-2.5/Ум2 Корректировать действия: Уметь вносить корректировки в процесс выполнения задач на основе полученных оценок и анализа, адаптируя стратегии и подходы для достижения лучших результатов.

		УК-2.5/Ум3 Выбирать оптимальные решения: Уметь выбирать оптимальные способы решения задач, основываясь на полученных данных и анализе альтернативных подходов, учитывая при этом ресурсы и ограничения.
	Пороговый	ИДК УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач Знать: УК-2.5/Зн1 Критерии оценки: Знать основные критерии оценки эффективности решений, включая качество, стоимость, сроки выполнения и соответствие требованиям. УК-2.5/Зн2 Методы контроля: Знать методы и инструменты контроля выполнения задач и достижения запланированных результатов, такие как КРІ (ключевые показатели эффективности), отчеты о ходе выполнения и ревью. в. УК-2.5/Зн3 Анализ результатов: Понимать методы анализа результатов и их сопоставления с запланированными целями, включая использование SWOT-анализа и других аналитических инструментов

3. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
--------	---

Зачтено	УК-11.2 Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК-11.2/Зн2 Методы профилактики коррупции: Знать основные методы и подходы к профилактике коррупции, включая обучение, информирование и внедрение этических норм в организации. УК-11.2/Зн1 Правовые нормы противодействия коррупции: Знать основные законы и нормативные акты, регулирующие борьбу с коррупцией в России и международной практике, включая антикоррупционные стратегии и программы. УК-11.2/Зн3 Социальные и экономические последствия коррупции: Знать, как коррупция влияет на экономику, социальные структуры и репутацию организаций, а также на развитие рынка недвижимости. УК-2.5 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач УК-2.5/Зн3 Анализ результатов: Понимать методы анализа результатов и их сопоставления с запланированными целями, включая использование SWOT-анализа и других аналитических инструментов УК-2.5/Зн1 Критерии оценки: Знать основные критерии оценки эффективности решений, включая качество, стоимость, сроки выполнения и соответствие требованиям. УК-2.5/Зн2 Методы контроля: Знать методы и инструменты контроля выполнения задач и достижения запланированных результатов, такие как КРІ (ключевые показатели эффективности), отчеты о ходе выполнения и ревью. в.
Не зачтено	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

4. Контрольные мероприятия по дисциплине

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Практическая работа Контрольная работа
Промежуточная аттестация	Контрольная работа Зачет

№ п/п	Наименование раздела	Контролируем ые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация

1	Исследование роли, структуры и функций Департамента городского имущества города Москвы	УК-2.5 УК-11.2	Практическая работа Контрольная работа	Зачет
2	Охрана и эффективное использование земельных ресурсов и объектов недвижимости.	УК-2.5 УК-11.2	Практическая работа	Зачет
3	Модель управления государственным имуществом.	УК-2.5 УК-11.2	Практическая работа	Зачет
4	Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости.	УК-2.5 УК-11.2	Практическая работа	Зачет

5. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет, 7 семестр.

Зачёт проводится в виде тестирования согласно выдаваемому заранее списку вопросов для подготовки к зачёту и работам, выполнявшимся в рамках текущего контроля. Положительная оценка в таком случае выставляется при определении системой более 40% правильных ответов. При проведении оценивания в ходе промежуточной аттестации преподаватель может учитывать результаты текущего контроля.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Исследование роли, структуры и функций Департамента городского имущества города Москвы

Контролируемые ИДК: УК-2.5 УК-11.2

Тема 1.3. Государственные услуги, предоставляемые Департаментом.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Земельные правоотношения.

Тема 1.4. Ход выполнения государственной программы "Имущественно-земельная политика города Москвы».

Форма контроля/оценочное средство: Контрольная работа

Вопросы/Задания:

1. Перспективы развития земельного законодательства.
2. История регулирования правовых отношений в России.

Раздел 2. Охрана и эффективное использование земельных ресурсов и объектов недвижимости.

Контролируемые ИДК: УК-2.5 УК-11.2

Тема 2.2. Рациональное использование и охрана земельных ресурсов России.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Государственное управление землепользованием.

Раздел 3. Модель управления государственным имуществом.

Контролируемые ИДК: УК-2.5 УК-11.2

Тема 3.3. Порядок работы департамента имущественного комплекса.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Функции и механизм территориального управления.

Раздел 4. Развитие единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости.

Контролируемые ИДК: УК-2.5 УК-11.2

Тема 4.2. Создание единой государственной системы регистрации прав и кадастрового учета недвижимости.

Форма контроля/оценочное средство: Практическая работа

Вопросы/Задания:

1. Нормативно-правовая база административного регулирования управления земельно-имущественных отношений территорий Российской Федерации.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

7 семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-11.2 УК-2.5

Вопросы/Задания:

1. Все недвижимые объекты разделены на три группы, назовите, что относится к третьей группе?

1. Объекты, являющиеся недвижимостью в силу прямого указания закона
2. Объекты, являющиеся недвижимостью по физическим свойствам, здания, сооружения и другие объекты – искусственные (рукотворные (созданные человеком) объекты
3. Объекты, являющиеся недвижимостью по своей природе: земельные участки и участки недр – естественные (природные) объекты.

2. Что, согласно ст.6 ЗК РФ является объектами земельных отношений?

1. Земля как природный объект и природный ресурс
2. Земельные участки
3. Части земельных участков
4. Здания, сооружения и другие объекты – искусственные (рукотворные (созданные человеком) объекты.

3. Для чего необходим межевой план земельного участка?

1. Для постановки земельного участка на государственный кадастровый учет в целях формирования земельного участка, как объекта гражданских правоотношений
2. Для внесения в реестр границ и координат земельного участка.

4. По истечении какого времени заявители получают договор аренды на земельный участок для размещения и эксплуатации объектов, не являющихся объектами капитального строительства, а также для целей, несвязанных со строительством (реконструкцией) и эксплуатацией объекта капитального строительства?

1. После истечения 20 календарных дней
2. В течении 20 календарных дней после подачи заявления
3. После истечения 10 календарных дней.

5. Муниципальный земельный контроль...

1. Осуществляется органами местного самоуправления или уполномоченными ими органами
2. Осуществляется органами территориального общественного самоуправления, другими общественными организациями (объединениями), гражданами за соблюдением установленного порядка подготовки и принятия исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления решений, затрагивающих права и законные интересы граждан и юридических лиц в сфере землепользования, а также за соблюдением требований использования и охраны земель.

6. Где может осуществляться Государственная регистрация?

1. По месту нахождения объекта недвижимого имущества в пределах регистрационного округа
2. На всей территории РФ независимо от нахождения объекта недвижимости.

7. Что вносится в Книгу учета входящих документов?

1. Записи о документах, представляемых для осуществления государственной регистрации прав на недвижимое имущество, ограничений (обременений) прав, сделок с недвижимым имуществом, а также о представленных дополнительных документах, заявлениях об исправлении технической ошибки, заявлениях о приостановлении государственной регистрации
2. Содержит информацию о выданных свидетельствах о государственной регистрации права, закладных, дубликатах закладных, подлинных экземплярах аннулированных закладных, а также о лицах, получивших указанные документы и дате их получения
3. Учитываются все поступившие запросы и заявления о выдаче информации из ЕГРП и отражается факт выдачи запрашиваемой информации.

8. Назовите основные принципы организации целевой Информационно-Технологической архитектуры Росреестра?

1. Интеграция и преемственность
2. Обеспечение реализации электронных услуг, единых и надежных базовых сервисов для предоставления услуг Росреестра в электронном виде
3. Сервисно - ориентированная архитектура
4. Централизация и консолидация ресурсов
5. Обеспечение информационной безопасности
6. Массовое внедрение интернет-услуг.

9. В каком масштабе предоставляет сведения Публичная кадастровая карта?

1. 1:1000000 - 1:100000
2. 1:100000 - 1:10000
3. 1:10000 - 1:1000.

10. Что из перечисленного является основными модулями инфраструктуры Росреестра?

1. Интернет - портал услуг Росреестра и Центральный узел инфраструктуры
2. Универсальный фронт - офис «Прием - выдача документов» ПК ПВД
3. Ведомственный Центр Телефонного обслуживания
4. Геопортал пространственных данных

5. Единая Федеральная информационная система недвижимости (ЕФИСН)
6. Федеральный информационный ресурс (ФИР)
7. Федеральный картографо - Геодезический фонд